

Service de vérification des diplômes



Dans cette vidéo nous verrons le fonctionnement du service de vérification des diplômes de MesCertif^{MC}. Nous y verrons toutes les étapes, de la recherche de renseignements à l'obtention d'un registre de confirmation, en passant par le paiement.

Allez à gvs.member.mycreds.ca



Si ce n'est déjà fait, commencez par créer un compte. Pour ce faire, cliquez sur **Créer un compte** dans la page principale, et remplissez les champs requis. Vous recevrez un courriel de validation. Si vous ne le voyez pas, vérifiez vos pourriels. Cliquez sur le bouton dans le courriel pour valider et ouvrir une session.

des diplômes dès aujourd'hui	Ouvrir une session
Vérifier MesCertif ^{ere} - Service de vérification des diplômes aide les employeurs, le gouvernement, les agences de recrutement et d'autres à valider l'obtention de diplôme d'ancien.nes étudiant.es d'établissements d'enseignement postsecondaire et d'autres organismes émetteurs canadiens, de manière instantanée, sécurisée et exacte !	Courriel
Comment utiliser Vérifier MesCertif ^{MC} - Service de vérification des diplômes ?	Mot de passe O
Étape 1 : créez un compte;	CONNEXION
Etape 2 : saisissez les renseignements requis dans les champs obligatoires – vous pouvez effectuer une recherche d'un ou de plusieurs diplômé, es avec leur nom complet, leur date de naissance ou leur matricule etudiant, la date d'obtention de leur diplôme et le nom de l'établissement d'enseignement ou de l'organisme émetteur.	Vous ne pouvez vous connecter? Créer un compte
Étape 3 : validez les renseignements saisis;	
Étape 4 : saisissez vos renseignements de palement;	
Étape 5 : consultez le résultat de votre recherche.	
Organismes participants de MesCertif ^{MC}	
Consultez le site Web Vérifier MesCertif ^{MC} ou notre foire aux questions pour en savoir davantage.	

02 Saisissez les renseignements demandés

Après avoir ouvert une session, complétez le formulaire de vérification. Attention aux accents ! Les noms et les prénoms doivent correspondre à ceux qui figurent sur le diplôme de l'étudiante ou de l'étudiant.

Saisissez vos critères de recherche ci-dessous. Tous les champs qui comportent un astérisque	(*) sont obligat	
Cilinear later were as the alter whether physicaus descions		toires. Ces champs obligatoires servent au processus de correspondance automatisé.
<u>Cliquez ici</u> si vous souhaitez veriner plusieurs dossiers.		
Prénom *		Nom *
Assurez-vous que les noms correspondent exactement à ceux indiqués sur le diplôme et incluent les espaces, les apostrophes diacritiques.	s et les signes	
Date de naissance (mm/aaaa) *	İ (0	u) Matricule étudiant de l'établissement *
Vous devrez fournir le mois et l'année de naissance de l'étudiant pour effectuer une recherche.		
Année d'obtention de diplôme (aaaa)	Ö	Établissement d'enseignement ou organisme émetteur *
L'année d'obtention de diplôme correspond à l'année de l'octroi du grade, ce qui peut différer de l'année où les exigences du c programme ont été satisfaites.	cours ou du	Choluissez l'établissement d'enseignement ou l'organisme émetteur à partir de la liste déroulante. Si l'établissement d'enseignement ou l'organisme riset pau dans la liste, c'est que les remaignements en lien avec les obtentions de diplôme n'ont pas encore dit rendus disponible dans Vertife MacRetti ^{NM} .

103 Indiquez la date de naissance ou le matricule étudiant – pas les deux

Vous pouvez saisir soit la date de naissance (mois et année) soit le matricule étudiant. Pas les deux. L'année d'obtention de diplôme est facultative et, si le champ est vide, la recherche portera sur les diplômes obtenus par l'étudiant·e, dans cet établissement d'enseignement, peu importe l'année.

Verifier un diplôme	
Salsissez vos critères de recherche ci-dessous. Tous les champs qui comportent un astérisque (*) sont oblig	atoires. Ces champs obligatoires servent au processus de correspondance automatisé.
Cliquez ici si vous souhaitez vérifier plusieurs dossiers.	
Dránam*	Nom*
r records Assurez-vous de les noms carrespondent exactement à ceux indiqués sur le diplôme et incluent les espaces, les apostrophes et les signes diacritiques.	runr
Date de naissance (mm/aaaa) *	0) Matricule étudiant de l'établissement *
Vous devrez fournir le mois et l'année de naissance de l'étudiant pour effectuer une recherche.	9
Année d'obtention de diplôme (aaaa)	Établissement d'enseignement ou organisme émetteur *
L'année d'abtention de diplôme correspond à l'année de l'octroi du grade, ce qui peut différer de l'année où les exigences du cours ou du programme ent été autalaites.	Choissanz fréablissement de l'impaignement ou l'organisme émetteur à partir de la liste découlante. Si l'établissement d'immégnement ou l'organisme riest pas dans la liste, c'est que les renneignements en lien avec les obtentions de diplôme riont pas encore été rendus disposibles dans Vérifie MurcaCorthi ^{me} .
	RÉINITIALISER Q. RECHERCHER

04 Cliquez sur « Rechercher »

Une fois les renseignements saisis, cliquez sur le bouton Rechercher.

Vérifier un diplôme		
Saisissez vos critères de recherche ci-dessous. Tous les champs qui comporte	nt un astérisque (*) sont obligatoires. Ces champs obligatoires servent au processus	de correspondance automatisé.
Cliquez ici si vous souhaitez vérifier plusieurs dossiers.		
Prénom*	Nom*	
Assure: vous que les noms correspondent exactement à coux indiqués sur le diplôme et incluent les eng diacritiques.	paces, les apostrophes et les signes	
Date de naissance (mm/aaaa) *	Du Matricule étudiant de l'établissement *	
Vous devrez fournir le moin et l'année de naissance de l'étudiant pour effectuer une recherche.		
Année d'obtention de diplôme (aaaa)	Etablissement d'enseignement ou organisme émett	eur*
L'année d'obtention de diplôme correspond à l'année de l'actroi du grade, ce qui peut différer de l'année programme ant été satisfaites.	e où les exigences du cours ou du Chainistez l'établissement d'enseignement ou l'organisme énetteur l'organisme n'est par dates la hite, c'est que les renneignements en les dans Vérifue MesCertif ^{an} .	à partir de la fiste déroulante. Si fétablissement d'enseignement ou n avec les obtentions de diplôme n'ant pas encore été rendus dispanibles

05 Vérifiez l'exactitude des critères de recherche

Prenez le temps de vérifier l'exactitude des critères de recherche, avant de poursuivre vers le paiement. Attention aux accents ! Servez-vous de l'icône du crayon si vous devez corriger quelque chose.

Avant que no remboursen	ous traitions votre dema ent n'est prévu dans le d	nde et votre paiement, veui cas où des données erronée:	llez confirmer l'exactitude de s seraient saisies.	s renseignements saisis. Au t	pesoin, cliquez sur l'icône de modification et apportez les change	ments nécessaires. Aucun
Prénom Sigismondo	Nom de famille Loomes	Date de naissance	Matricule étudiant 46119252740	Année d'obtention	Etablissement d'enseignement ou organisme émetteur University of Digitary	×
						Total: 20.00 CAD
					RETOUR	PROCEDER AU PAIEMENT

06 Cliquez sur « Procéder au paiement »

Une fois l'exactitude des renseignements vérifiée, cliquez sur Procéder au paiement.

Vérifiez	z les critère	s de recherch	e			
Avant que nou rembourseme	is traitions votre dema nt n'est prévu dans le c	nde et votre paiement, veui cas où des données erronée	llez confirmer l'exactitude de s seraient saisies.	s renseignements saisis. Au l	pesoin, cliquez sur l'icòne de modification et apportez les changer	nents nécessaires. Aucun
Prénom	Nom de famille	Date de naissance	Matricule étudiant	Année d'obtention	Etablissement d'enseignement ou organisme émetteur	
Sigismondo	Loomes	•	46119252740		University of Digitary	/ ×
						Total : 20.00 CAD
					RETOUR	PROCÉDER AU PAIEMENT

07 Remplissez les champs de la fenêtre de paiement

Commencez par saisir l'adresse résidentielle ou l'adresse de l'entreprise. L'adresse de facturation doit correspondre à l'adresse de la carte de paiement.

Paiement			
Vous payez pour 1 vérification			
Adresse résidentielle ou de l'entreprise	e	Renseignements sur la carte	
Nom et prénom *		Numéro de carte *	
Adresse ligne 1 *	Adresse ligne 2	Date d'expiration * Co	ode CVV/CVC *
Ville *	État/comté/province *	Csuriel ° prenom.nom@domaine.ca	
Pays *		Avez-vous un code promotionnel? ENTREZ VOTRE CODE	
Adresse de facturation	eprise	Sous-total : Rabais :	20.00 CAD
Enregistrer mes coordonnées pour d'autres	transactions	Taxes : Total :	0.00 CAD 20.00 CAD
		Mes/Certi ¹⁹⁴⁴ vollise Stripe pour le traitement du paiement Mes/Certi ¹⁹⁴⁴ isuaiement ioraque le paiement est effectué la société érrestrice de la carte de paiement pour teterir ur ovier carde crédit et les déblogene par la suite. Ce	L Vous recevrez un recu provenant de avec succès. Lorsque les palements échouent, es fonds pour une durée de 24 à 72 heures i est un processus que la société de palement

08 Cliquez sur « Payer »

Après avoir cliqué sur **Payer**, vous aurez l'occasion d'effectuer une dernière vérification de l'exactitude des renseignements.

N	MyCreds.ca McsCertif.ca NOUVELLE RECHERCHE	HISTORIQUE DES RECHERCHES EN SAVOIR PLUS		O Zoe Citizen 👻
	Paiement Vous payez pour 1 vérification			
	Adresse résidentielle ou de l'entreprise		Renseignements sur la carte	
	Nom et prénom *		Numéro de carte *	
	Adresse ligne 1*		Date d'expiration " Code	¢W/¢V¢*
	Ville*	État/comté/province *	Connel* prenom.nom@domaine.ca	
		Code postal *	Avez-vous un code promotionnel?	
	Adresse de facturation I dentique à l'adresse résidentielle ou d'entreprise Enregistrer mes coordonnées pour d'autres transactions		Sous-total : Rataái: Taxes : Total :	2000 CAD 0.00 CAD 0.00 CAD 20.00 CAD
			MecCanstill - submits Stripp pour las traitment du paivement. Un MecCanstill - submits more impairement paivement est effectual anne la subdité constituit de la cante de paivement paut restruir les sur autors canta de carálite e debiblioguer par la suble. Cesi es contrôle à part entière	as recorder qui regularizatione concel para una durine de 24.972 hourses una procession que la société de palement (un procession que la société de palement)
			PAYER	

09 Cliquez sur « Démarrer »

Après les avoir vérifiés et corrigés au besoin, cliquez sur Démarrer pour lancer la recherche.

Procéd	lez à la vérifi	cation				
S Votr	e palement a été traité av	vec succès.				×
Veuillez pren	dre le temps de vérifier l'	exactitude des renseigneme	nts que vous avez saisis. Si vou	is devez apporter des changen	nents, cliquez sur l'icône de modification correspondant à la rangé	e.
Prénom	Nom de famille	Date de naissance	Matricule étudiant	Année d'obtention	Établissement d'enseignement ou organisme émetteur	
Sigismondo	Loomes		46119252740		University of Digitary	1
					ý,	Démarrer

10 Cliquez sur « Confirmation »

Si votre recherche est fructueuse, dans la page Résultats de recherche, un crochet vert s'affichera. Vous verrez également un lien qui mène à un registre de vérification. Cliquez sur **Confirmation** pour accéder au registre en PDF.

Résultats	de rechero	che					
Vous trouverez ci-d	essous les résultats d	le votre rechero	the. Cette in	formation est officiel	le et provient directement de l'établissement émetteu	r ou de l'organisation émettrice.	
Si les résultats obte	nus lors d'une vérific	ation ne sont pa	is ceux atter	ndus, vous pouvez :			
1. Reconfirmez l'exa sont différents de o	ctitude des renseign eux que vous avez sai	ements auprès isis lors de votre	de l'étudiant e recherche	t.e, notamment son no initiale, saisissez les c	om complet, tel qu'indiqué sur son diplôme d'études, se ritères de recherche rectifiés et effectuez le paiemen!	an matricule étudiant ou sa date de naissance. Si ce ; pour une nouvelle recherche;	s renseignements
2. Si la recherche n'e Historique des rech	est toujours pas fruct	ueuse et que de	es vérificatio	ns plus approfondies	soient nécessaires, veuillez prendre note du numéro d	le transaction et du numéro de commande qui se tr	ouvent dans la page
3. Écrivez à support	edigitary.net et foun	nissez le numér	o de transa	ction et le numéro de	commande afin qu'une vérification manuelle puisse éti	re effectuée auprès de l'organisme émetteur.	
Veuillez no	ter : Avant de quitter	cette page, ass	urez-vous d	'imprimer ou de téléc	harger les données afin de les conserver.	🕘 CSV 🖨 IMPRIMER + N	OUVELLE RECHERCHE
	No de commande	Prénom	Nom	Année d'obtention	Etablissement d'enseignement ou organisme émetteur	Nom du diplique dans sa langue d'origine	
No de transaction							1
No de transaction 1665	3480	Sigismondo	Loomes	2017	University of Digitary	Bachelor of Engineering	CONFIRMATION

11 Téléchargez immédiatement le registre en PDF

Téléchargez immédiatement le registre de vérification en PDF. Attention, il ne sera plus accessible après avoir quitté la page des résultats.



Si vous obtenez un cercle rouge avec un point d'interrogation

Si votre recherche n'est pas fructueuse, un cercle rouge avec un point d'interrogation s'affichera. Vérifiez bien vos paramètres de recherche. Si vous trouvez une erreur, vous pourrez faire une nouvelle recherche avec les paramètres corrigés. Vous devrez payer à nouveau.

resultats	ue recherch	e					
Vous trouverez ci-de	ssous les résultats de v	otre recherche. C	ette informat	ion est officielle et prov	vient directement de l'établissement émetteur ou de l'orga	inisation émettrice.	
Si les résultats obten	us lors d'une vérificatio	on ne sont pas ceu	x attendus, vo	ous pouvez :			
1. Reconfirmez l'example a l'e	titude des renseignem ux que vous avez saisis	ents auprès de l'ét lors de votre rech	udiant.e, nota erche initiale	amment son nom compl saisissez les critères de	let, tel qu'indiqué sur son diplôme d'études, son matricule e recherche rectifiés et effectuez le paiement pour une no	étudiant ou sa date de naissance. Si ces n uvelle recherche:	enseignements
2. Si la recherche n'e Historique des reche 3. Écrivez à support Veuillez not	st toujours pas fructueu rches: Bdigitary.net et fourniss er : Avant de quitter ce	use et que des véri sez le numéro de t tte page, assurez-	fications plus ransaction et vous d'imprin	a approfondies soient né : le numéro de commanc ner ou de télécharger le	scessaires, veuillez prendre note du numéro de transaction de afin qu'une vérification manuelle puisse être effectuée es données afin de les conserver.	n et du numéro de commande qui se trou auprès de l'organisme émetteur.	vent dans la page
No de transcrition	No de commande	Prénom	Nom	Année d'obtention	Établissement d'enseignement ou organisme émetteur	Nom du diplômetans sa langue d'orig	ine
No de transaction		Sizismondo	Loomes		University of Digitary		
1666	3481	adramanaa					
1666	3481						

13 Quoi faire ?

Si vous avez vérifié les données et qu'elles sont exactes, ça ne veut pas dire que l'étudiante ou l'étudiant n'a pas obtenu un diplôme de cette école. Vérifiez que les renseignements correspondent exactement à ceux du diplôme. S'ils sont différents, recommencez avec les bons critères. Si tout est bon, dans l'onglet Historique des recherches, prenez note du numéro de transaction et du numéro de commande. Écrivez ensuite à support@digitary.net avec ces numéros pour une vérification manuelle.



14 Cliquez sur « Nouvelle recherche »

Vous avez l'option d'effectuer une nouvelle recherche en cliquant sur Nouvelle recherche.

	de rechero	che					
ous trouverez ci-dr	essous les résultats d	de votre recher	.he. Cette in	nformation est officiel	le et provient directement de l'établissement émetter	r ou de l'organisation émettrice.	
l les résultats obter	nus lors d'une vérific	ation ne sont pa	is ceux atter	ndus, vous pouvez :			
. Reconfirmez l'exa ont différents de cr	ctitude des renseign eux que vous avez sa	ements auprès isis lors de votr	de l'étudian e recherche	t.e. notamment son n initiale, saisissez les c	om complet, tel qu'indiqué sur son diplôme d'études, s ritères de recherche rectifiés et effectuez le paiement	on matricule étudiant ou sa date de naissa pour une nouvelle recherche;	ince. Si ces renseignements
Si la recherche n'e listorique des rech	ist toujours pas fruct erches: @digitary.net et four	aueuse et que de missez le numér	es vérificatio	ons plus approfondies	soient nécessaires, veuillez prendre note du numéro o commande afin ou'une vérification manuelle puisse ét	le transaction et du numéro de commande	e qui se trouvent dans la page eur.
Veuillez not	ter : Avant de quitter	r cette page, ass	urez-vous d	l'imprimer ou de téléc	charger les données afin de les conserver.		
						CSV 🖨 IMPRIMER	+ NOUVELLE RECHERCH
	3480	Sigismondo	Loomes	2017	University of Digitary	Bachelor of Engineering	
1665							
1665							

15 Cliquez sur « Oui, quitter » ou sur « Déconnexion »

Si vous quittez la page des résultats, un message vous rappellera que les résultats affichés ne seront plus accessibles. Cliquez sur **Oui, quitter**. Vous pourrez ensuite lancer une autre recherche ou vous déconnecter.

Resultats	de recherc	che					
Vous trouverez ci-o	lessous les résultats d	le votre recherc	he. Cette inf	formation est of	ficielle et provient directement de l'établissemen	t émetteur ou de l'organisation émettrice.	
Si les résultats obte	nus lors d'une vérific	ation ne sont pa	s ceux atten	idus, vous pouve	1Z :		
1. Reconfirmez l'ex sont différents de l	actitude des renseign ceux que vous avez sa	ements auprès d isis lors de votre	de l'étudiant recherche	.e, notamment s initiale, saisissez	on nom complet, tel qu'indiqué sur son diplôme d les critères de recherche rectifiés et effectuez le	d'études, son matricule étudiant ou sa date de n e paiement pour une nouvelle recherche;	aissance. Si ces renseignements
2. Si la recherche n Historique des rec	est toujours pas fruct herches;	tueuse et que de	s vérificatio	ns plus approfor	ndies soient nécessaires, veuillez prendre note du	u numéro de transaction et du numéro de comm	nande qui se trouvent dans la page
3. Écrivez à suppor	t@digitary.net et four	nissez le numér	o de transac	tion et le ui	Voulez-vous vraiment quitter cette page ?	ul se être effectuée auprès de l'organisme é	metteur.
③ Veuillez ne	pter : Avant de quitter	r cette page, ass	urez-vous d	imprimer oc	Les résultats affichés ne seront plus accessibles.		
					ANNULER OUI, QUITTER		IER + NOUVELLE RECHERCHE
No de transaction	No de commande	Prénom	Nom	Année d'obtent		émetteur Nom du diplôme dans sa langue d'orig	ine.
1665	3480	Sigismondo	Loomes	2017	University of Digitary	Bachelor of Engineering	

16 Recherche de plus d'une confirmation d'obtention de diplôme

Vous pouvez vérifier l'obtention de diplôme de plusieurs étudiantes ou étudiants à la fois. Pour interroger plusieurs dossiers, appuyez sur **Cliquez ici**, dans la page de vérification. Un modèle de fichier CSV est fourni.

Complétez, sauvegardez et sélectionnez le fichier en le faisant glisser ou en parcourant les fichiers de votre ordinateur. Le coût est de 20 \$ par recherche, par diplômé e, par établissement.

Vérifier un diplôme	
Saisissez vos critères de recherche ci-dessous. Tous les champs qui comportent un astérisque (') sont o Cliquez (c) si vous souhaitez vérifier plusieurs dossiers.	bligatoires. Ces champs obligatoires servent au processus de correspondance automatisé.
Prénom*	Nom*
Assurez vous que les noms correspondent exactement à coux indiqués sur le diplône et incluent les espaces, les apostrophes et les sign diacritiques.	5
Date de naissance (mm/aaaa) *	Ou Matricule étudiant de l'établissement *
Vous devrez fournir le mois et l'année de naissance de l'étudiant pour effectuer une recherche.	
Année d'obtention de diplôme (aaaa)	Établissement d'enseignement ou organisme émetteur *
L'année d'alternition de diplime correspond à l'année de l'octroi du grade, ce qui peut différer de l'année où les exigences du cours ou du programme ont été autistaites.	Choisses Pfablissement d'annignement ou l'organisme émettour à partir de la liste dénutate. Si fistulaisement d'annignement ou l'organisme rivet par dans la liste, c'est que les remaignements en lien avec les abtentions de diplôme n'ont pas encore été rendus disposibl dans Werker MacCostFFF.
	RÉINITIALISER Q RECHERCHER

Dans cette vidéo, vous avez vu le fonctionnement du service de vérification des diplômes, depuis la recherche jusqu'à l'obtention d'un registre de confirmation et son téléchargement, en passant par le paiement. Consultez notre foire aux questions pour en savoir davantage et pour des astuces en cas de difficulté.